

### Ficha Técnica

<b>Titulación:</b>	Grado en Ciencias del Trabajo, Relaciones Laborales y Recursos Humanos		
<b>Plan BOE:</b>	BOE número 108 de 6 de mayo de 2015		
<b>Asignatura:</b>	Inglés		
<b>Módulo:</b>	Formación interdisciplinar		
<b>Curso:</b>		<b>Créditos ECTS:</b>	6
<b>Tipo de asignatura:</b>	Optativa	<b>Tipo de formación:</b>	Teórico-práctica

### Presentación

En esta asignatura se trata de establecer las bases para un primer acercamiento a la terminología propia de la administración de recursos humanos, aun a sabiendas de que sería inabarcable en un solo semestre entrar en profundidad en la mayor parte de las áreas. Sin embargo, este curso ofrece a los alumnos la posibilidad de familiarizarse con una parte considerable de términos que les permitirán una mayor especialización posterior. Aunque el conocimiento de la lengua es ampliable a todas las habilidades, la mayor parte de este curso va enfocado al conocimiento del vocabulario y la expresión escrita, aunque sin dejar de lado la expresión oral, por lo que se recomienda que los alumnos tengan ya una base suficiente (nivel intermedio) de la lengua inglesa que le permita avanzar cómodamente en el curso con materiales de inglés especializado.

### Competencias y/o resultados del aprendizaje

- Redactar documentos, informes y memorias en un lenguaje técnico a nivel básico en la lengua inglesa.
- Comprender las ideas principales de un discurso sobre asuntos cotidianos o de interés personal o profesional, y más específicamente, acerca del contexto de las ciencias del trabajo, las relaciones laborales y los recursos humanos.

### Contenidos Didácticos

#### 1 Recruitment

##### 1.1 Job descriptions

##### 1.2 Person specifications

##### 1.3 Recruitment sources and advertising

#### 2 Selection

##### 2.1 Job advertisements

##### 2.2 A curriculum vitae

##### 2.3 The job interview

##### 2.4 Ageism

### 3 Employee relations

#### 3.1 Employment contracts

#### 3.2 Disciplinary and grievance procedures

#### 3.3 Health and safety at work – stress and workplace injuries

### 4 HR development

#### 4.1 HR development practices

#### 4.2 Dealing with staff problems

#### 4.3 Appraisal interviews and reports

#### 4.4 Training courses

#### 4.5 Equal opportunities and diversity

### 5 Reward and remuneration

#### 5.1 Salaries and fringe benefits

#### 5.2 Salary reviews

### 6 Industrial relations

#### 6.1 The role of trade unions

#### 6.2 Labour relations

#### 6.3 A wage negotiation

## Contenidos Prácticos

Durante el desarrollo de la asignatura se realizarán las siguientes actividades prácticas:

- Repaso de vocabulario mediante mapas conceptuales.
- Simulacros de presentaciones profesionales sobre algunas de las unidades del temario.
- Informes comparativos
- Comentarios de lecturas
- Grabaciones para la comprobación de habilidades orales

## Evaluación

El sistema de evaluación del aprendizaje de la UDIMA contempla la realización de diferentes tipos de actividades de evaluación y aprendizaje. El criterio de valoración establecido se detalla a continuación:

Actividades de aprendizaje	10%
Controles	10%
Actividades de Evaluación Continua (AEC)	20%
Examen final presencial	60%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

### Bibliografía

- Pledger, P. (2007) *English for Human Resources*. Express Series. Oxford: OUP